



DIREZIONE CENTRALE
SERVIZI DELEGATI

S E D E

OGGETTO: Programma per la Trasparenza e l'Integrità dell'ACI. Procedura di misurazione dei tempi medi dei procedimenti e di erogazione dei servizi (già individuati *ex lege* n. 241/1990).

Nell'ambito degli adempimenti previsti dal Programma per la Trasparenza e l'Integrità la CiVIT, con la delibera n.105/2010, ha richiesto l'indicazione dei tempi medi di definizione dei procedimenti e di erogazione dei servizi, con specifico riferimento all'esercizio finanziario precedente.

All'atto di predisposizione del "Programma" l'Ente non era in possesso di tali dati: per tale motivo è stata prevista, nel Programma stesso, una specifica attività volta ad individuare - entro il mese di dicembre 2011 - un'apposita procedura di misurazione.

I procedimenti oggetto di analisi sono quelli di cui alla Tabella "Procedimenti amministrativi" - allegata al Regolamento di cui alla legge n. 241/1990 - pubblicata sul Sito istituzionale.

Al fine di adempiere a quanto richiesto dalla CiVIT codesta Direzione dovrà individuare la procedura richiesta, che dovrà quindi essere progettata entro il 15 settembre p. v. per consentire l'avvio di una fase di sperimentazione nel corso dell'ultimo trimestre dell'anno. Si precisa che, decorso il periodo di "sperimentazione", la procedura per la pubblicazione regolare dei tempi medi di definizione dei procedimenti e di erogazione dei servizi, come richiesto dalla delibera CiVIT, entrerà a regime dal 1 gennaio 2012.

Al fine di dare opportuna visibilità sul Sito ACI delle fasi di avanzamento delle attività si resta in attesa, infine, di ricevere comunicazione sull'avvenuta conclusione e sull'esito delle fasi di progettazione e sperimentazione.

Il Responsabile della Trasparenza

Servizio Comunicazione

VMC

ACI -PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

Tabella 1

PROCEDIMENTI FINO A 90 GG.

DENOMINAZIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI	U.O. RESPONSABILE	TERMINE (GG)	NOTE
Iscrizione/trascrizione/annotazione di formalità al PRA, al di fuori dello Sportello Telematico dell'Automobilista	-C.C. art. 2683 e ssgg.; -R.D. n. 436/1927; -R.D. n. 1814/1927; -D. Lgs. n 82/2005.	Ufficio Provinciale ACI	Stesso giorno	
Rilascio certificazioni/visure/atti	-R.D. n. 1814/1927, artt. 20. -D.M. Finanze n. 514/1992, art. 17.	Ufficio Provinciale ACI	Stesso giorno	
Rimborso emolumenti	-R.D. n. 436/1927, art. 28; -D.M. Finanze dell'1/9/1994; -D.M. Finanze n. 514/1992, art. 1, comma 5.	Ufficio Provinciale ACI	90	
Forniture di dati e statistiche da parte del Sistema Informativo centrale	-D.M. Finanze n. 514/1992, artt. 22 e 23.	Direzione Centrale Servizi Delegati	60	

Tabella 2

PROCEDIMENTI CON TERMINE DI LEGGE

DENOMINAZIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI	U.O. RESPONSABILE	TERMINE (GG)	NOTE
Iscrizione/trascrizione/annotazione di formalità tramite lo Sportello Telematico dell'Automobilista	-C.C. artt. 2683 e ssgg.; -R.D. n. 436/1927; -R.D. n. 1814/1927; -DPR n. 358/2000, art. 2 comma 1 e art. 7.	Ufficio Provinciale ACI	Stesso giorno	